

«Солтүстік Қазақстан облысы
әкімдігінің білім басқармасы»
КММ «Жәлел Қизатов атындағы
жоғары ауылшаруашылығы
колледжі» коммуналдық
мемлекеттік қазыналық кәсіпорны



Коммунальное государственное
казенное предприятие «Высший
сельскохозяйственный колледж
имени Жалела Кизатова» КГУ
«Управление образования акимата
Северо-Казахстанской области»

БҰЙРЫҚ

04 января 2024 года

Покровка с.

ПРИКАЗ

№ 08/1

с. Покровка

О назначении ответственных за оказание государственных услуг

1. Назначить ответственными за оказание государственных услуг следующих работников колледжа:
 - 1) Предоставление общежития обучающимся в организациях технического и профессионального образования – заведующую общежитием «Березка» Перевозчикову Н.А., коменданта общежития «Юность» - Ескендирову В.Д.
 - 2) Прием документов в организации технического и профессионального образования – ответственного секретаря Черкасову Е.А.
 - 3) Выдача справки лицам, не завершившим техническое и профессиональное образование, послесреднее образование – секретаря учебной части Чистатову Т.А.
 - 4) Перевод и восстановление обучающихся в организациях образования, реализующих образовательные программы технического и профессионального послесреднего образования – секретаря учебной части Чистатову Т.А.
 - 5) Выдача дубликатов документов о техническом и профессиональном образовании – секретаря учебной части Чистатову Т.А.
 - 6) Прием документов для прохождения аттестации на присвоение (подтверждение) квалификационных категорий педагогических работников и приравненных к ним лиц организации образования, реализующих программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего, общего среднего, технического и профессионального послесреднего образования – методиста Ионову Е.А.
 - 7) Предоставление бесплатного питания отдельным категориям граждан, а также лицам, находящимся под опекой (попечительством) и патронатом, обучающимся и воспитанникам организаций технического и профессионального, послесреднего и высшего образования – главного бухгалтера Ждамореву Г.О.
 - 8) Предоставление академических отпусков обучающимся в организациях образования – секретаря учебной части Чистатову Т.А.
 - 9) Актуализация (корректировка) сведений о документах об образовании – секретаря учебной части Чистатову Т.А.
2. Оказание государственных услуг осуществлять в соответствии со стандартами и регламентами государственных услуг.

Директор

Б. Бугасов