


Согласовано
Председатель профкома
КГКП «Высший с/х колледж
им.Ж.Кизатова»

 И.Смирнов
« 24 » 08 2020г.



Утверждаю
КГКП «Высший с/х колледж
им.Ж.Кизатова»
Директор

 Б.Бугасов
« 24 » 08 2020г.

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

Заместителя директора по учебно-воспитательной работе

Должностные обязанности: Отвечает за организацию воспитательного процесса в учебном заведении, разработку планов мероприятий по организации воспитательной работы, текущее и стратегическое планирование профориентационной работы, осуществляет контроль за их реализацией. Координирует деятельность классных руководителей, преподавателей НВП, воспитателей, библиотекарей и преподавателей дополнительного образования физкультурно-оздоровительного и художественно- эстетического направления.

Проводит педагогический анализ воспитательной работы, координирует работу по разработке методической документации по воспитательной работе, по подготовке и проведению культурно-воспитательных мероприятий, осуществляет систематический контроль за качеством воспитательного процесса, работой кружков, секций и других видов воспитательной работы, за индивидуальной воспитательной работой, с обучающимися с девиантным поведением.

Совершенствует содержание, формы и методы воспитательной работы, содействует в повышении педагогического мастерства классных руководителей и преподавателей.

Осуществляет работу по координации развития процесса физического воспитания, спортивно-оздоровительной и военно-патриотической работы, по привитию учащимся норм здорового образа жизни.

Способствует реализации прав ребенка, организует работу с воспитанниками из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, защищает их законные права и интересы в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан.

Организует работу по профилактике правонарушений среди подростков, осуществляет организацию работ по укреплению учебно-материальной базы.

Координирует взаимодействие представителей администрации, служб и подразделений организации образования, обеспечивающих воспитательный процесс с представителями общественности и правоохранительных органов, родителями и родительскими комитетами. Обеспечивает создание благоприятного морально- психологического климата в организации образования.

Обеспечивает выполнение требований правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты. Представляет отчет по результатам воспитательной работы

Разрабатывает рекомендации по организации профориентационной работы среди молодежи и незанятого населения.

Соответствует показателям эффективности руководителей и заместителей руководителей организаций технического и профессионального, послесреднего образования, предъявляемым при присвоении (подтверждении), повышении квалификации.

Должен знать: Конституцию Республики Казахстан, Гражданский Кодекс Республики Казахстан, Налоговый Кодекс Республики Казахстан, законы Республики Казахстан «Об образовании», «О правах ребенка в Республике Казахстан», «О государственном предприятии», "О статусе педагога", "О противодействии коррупции", "О физической культуре и спорте"; «О языках в Республике Казахстан», государственные программы развития образования, другие нормативные правовые акты по вопросам образования и воспитания обучающихся; основы педагогики и психологии, достижения современной педагогической науки и практики; инновационные методы управления; концептуальные основы и технологию воспитательного процесса; основы экономики, законодательства о труде, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

Требования к квалификации: высшее и (или) послевузовское педагогическое образование или иное высшее и (или) послевузовское профессиональное образование по соответствующему профилю и стаж работы в организациях образования не менее 5 лет;

и (или) наличие квалификации "руководитель" (без категории) "руководитель третьей категории", "руководитель второй категории", "руководитель первой категории".

С должностной инструкцией ознакомлен,

Согласен: Жмуч

« 26 » 06 20 20 г.